

## ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

**Назив наручиоца:** Установа Студентски центар "Београд"

**Адреса наручиоца:** Београд, Светозара Марковића 56

**Интернет старница наручиоца:** www.sc.rs

**Врста наручиоца:** Просвета

**Врста поступка јавне набавке:** отворени поступак ради закључења уговора. Предмет јавне набавке обликован по партијама

**Врста предмета:** набавка добара ради закључења уговора

**Број партија:** 8 (осам) партија

**Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке:**

**КАНЦЕЛАРИЈСКИ МАТЕРИЈАЛ обликован по партијама, ЈН број Д-23/15 и то:**

1. **Партија ПАПИР** (Фотокопир папир -за ink jet и за ласер штампаче-А4 и А3; Папир за плотер ХП 500; Фото папир за ласер штампаче и за ink jet А4 и А3)
2. **Партија ТАБУЛИРИ ТЕРМО ТРАКЕ И АДИНГ РОЛНЕ** (Табулири разни, термотраке разних димензија, адинг ролне 57мм и 69мм фи 44 и факс ролна)
3. **Партија МАТЕРИЈАЛ ЗА ПИСАЊЕ** (оловке, фломастери, финографи, маркери, резачи, мине, коректори, гумице итд.)
4. **Партија КАНЦЕЛАРИЈСКА ГАЛАНТЕРИЈА** (канцеларијска галантерија која се стандардно користи у канцеларијском пословању: свеске, спајалице, регистратори, коверте, фасцикле, спирале, муниција, хефталице, бушачи, печати, лепак, селотејп, маказе итд)
5. **Партија РИБОНИ, ТОНЕРИ И МАГНЕТНИ МЕДИЈИ** (Рибони за Epson, Тонери за HP CLJ 2840, Тонер за HP Color Laser Jet 3500, Кетриц за HP Desk Jet 1100, Тонер за HP Design Jet 500.42", Тонери за HP Laser Jet 1010, 5100, 1200, 2200, P2015D, 1150W, Тонери за Samsung ML 1520 D3, SCX-4521F, ML 2010, ML-2851ND, 2240, SCX-4824FN, CLP610ND, Тонери за Lexmark X6150, E260DN, E264DN, T650, X656DTE, CD R 700MB 48X, DVD R 4,7ГБ 8X, итд.)
6. **САМОЛЕПЉИВИ ЗНАЦИ И НАЛЕПНИЦЕ** (Самолепљиви знаци и налепнице који се користе у пословима за потребе ПП заштите)
7. **Партија ОБРАСЦИ** (обрасци који се стандардно користе у књиговодству, финансијској оперативи и канцеларијском пословању; Јединствена књига гостију; Пријава боравка страних гостију и обрасци који се штампају по узорцима)
8. **Партија БИРО ОПРЕМА** (машина за бројање новца, дигитрон – стони калкулатор; рачунска машина са 12 места, 4 рачунске радње; UV лампа за апарат DP 401- флуоросцентна)

**Назив и ознака из општег речника набавки:**

Партија 1. 30197630- Хартија за штампање, 30197643-Хартија за фотокопирање

Партија 2. 30197000- Ситна канцеларијска опрема, 30192000- Канцелијски материјал, 30199000- Канцеларијски материјал од хартије и други артикли

Партија 3. 30192000-Канцеларијски материјал

Партија 4. 22800000- регистратори од хартије или картона, рачуноводствене књиге, фасцикле, Обрасци и... ; 22810000- Регистратори од хартије и картона, 22850000- Фасцикле и сродни производи, 30145000- Делови и прибор машина за рачунање, 30152000- Делови и прибор за писање машине, 30190000- Разна канцеларијска опрема и потрештине, 30192000- Канцеларијски материјал, 30193000- Планери и прибор, 30194000- Прибор за цртање, 30197000- ситна канцеларијска опрема, 30199000 канцеларијски материјал од хартије и други артикли

Партија 5. 30125000- Делови и прибор фотокопирних апарата, 30234000- Медијуми за смештање података, 30237000- Делови и прибор и материјал за рачунаре

Партија 6. 30192800- Самолепљиве етикете, 30199760-Ознаке и налепнице

Партија 7. 22810000- Регистратори од хартије и картона, 22820000- Обрасци

Партија 8. 30140000- Машине за рачунање и за рачуноводство

**1.УСЛОВИ ЗА УЧЕСТВОВАЊЕ У ПОСТУПКУ (ПРАВО УЧЕШЋА, ДОКАЗИ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА):**

Право учешћа у поступку имају понуђачи која испуњавају **обавезне услове** из члана 75. тачка 1. до 5. Закона о јавним набавкама («Сл. гласник РС», бр. 124/12 и 14/15), **додатне услове** за учешће у

поступку јавне набавке у погледу финансијског, пословног, техничког и кадровског капацитета **и друге додатне услове** одређене конкурсном документацијом предметне набавке, сагласно члану 76, став 1, 2 и 4 Закона о јавним набавкама («Сл. гласник РС», бр. 124/12 и 14/15), као и друге услове тражене конкурсном документацијом Д-23/15. Испуњеност наведених услова понуђач доказује на начин предвиђен чланом 77. Закона о јавним набавкама. Начин на који се доказује испуњеност услова ближе је одређен конкурсном документацијом Д-23/15

## **2. Други додатни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 76, став 4**

### **2.1. ЗА ПАРТИЈУ 1 ДОСТАВИТИ:**

- а) Увозне декларације, за робу увозног порекла
- б) Фабрички атест произвођача

### **2.2. ДЕКЛАРАЦИЈЕ - ЗА СВЕ ПАРТИЈЕ**

Декларације (оригинал са паковања или фотокопија тог оригинала) - Понуђачи су обавезни да уз понуду у конкурсној документацији доставе декларације за све позиције, односно са свих производа који су предмет понуде у свим партијама, с тим да су обавезни да на копији сваке декларације назначе број позиције из понуде

### **2.3. УЗОРЦИ ЗА СВЕ ПАРТИЈЕ**

За партије 1-4 и партије 6-8, узорци се достављају уз понуду, а за партију 5, узорци се достављају након јавног отварања понуда, по позиву наручиоца. Узорци морају бити идентични као понуђени производи у понуди.

**Узорци за све партије, који се достављају уз понуду, морају бити адекватни предмету понуде**

### **УЗОРЦИ ЗА ПАРТИЈУ 7 – ОБРАСЦИ**

**-НАПОМЕНА:** За партију 7 – Обрасци – не достављају се узорци за позиције које се израђују по узорку (11, 13, 15, 22, 28, 29, 36 и 37)

За наведене позиције (11, 13, 15, 22, 28, 29, 36 и 37), које се израђују по узорку наручиоца, понуђачи су дужни да у току припреме изврше увид у узорке код наручиоца уз писмено овлашћење за представника понуђача, у службеним просторијама наручиоца у Београду, Светозара Марковића 56, Одељење за јавне набавке, III спрат, канцеларија број 305, за све време трајања рока за припрему понуде. Увид у назначене узорке се евидентира код наручиоца о чему се представнику понуђача издаје потврда, коју понуђачи обавезно достављају у понуди. Без наведене потврде, понуда ће се сматрати неприхватљивом и неће бити даље разматрана

### **2.4. ЗА ПАРТИЈУ 5 - РИБОНИ, ТОНЕРИ И МАГНЕТНИ МЕДИЈИ**

**НАПОМЕНА:** За партију 5: Понуђени кертрици и тонери морају бити оригинални, произведени од стране произвођача предметних уређаја (Lexmark, Epson и HP) што се потврђује потврдом локалне канцеларије произвођача. Уколико се нуде кертрици и тонери који нису произведени од стране произвођача уређаја, неопходно је доставити потврду ПРОИЗВОЂАЧА ПРЕДМЕТНИХ УРЕЂАЈА, ЗА КОЈЕ СЕ НАБАВЉАЈУ, да понуђени производи неће изазвати оштећења на уређајима.

Понуђач мора да има важећу дозволу надлежног органа, односно дозволу Министарства животне средине и просторног планирања издату у складу са Законом о управљању отпадом («Сл. гласник РС», бр. 36/09), за прикупљање, односно преузимање испразњених тонер касета а доказује се важећом потврдом – решењем Министарства животне средине и просторног планирања издату у складу са Законом о управљању отпадом или Уговор о пословно техничкој сарадњи Понуђача (понуђених тонера) са предузећем које има интегралну дозволу за управљање отпадом.

### **2.5. ЗА ПАРТИЈУ 8 - БИРО ОПРЕМА (ГАРАНТНИ РОК)**

**Гарантни рок:** за рачунску машину - минимум 2 године (партија 8)

**Гарантни рок:** за машину за бројање новца- минимум 2 године (партија 8)

## 2.6. СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА

Наручилац захтева да се уз понуду доставе средства обезбеђена детаљно описана у конкурсној документацији

### Подаци о надлежним органима где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл.:

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија адреса: Саве Машковића, 3-5 11000 Београд Србија <http://www.poreskauprava.gov.rs>

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине, адреса: Руже Јовановића 27а, 11160 Београд <http://www.sepa.gov.rs> и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине. Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике, адреса: Немањина 11, 11000 Београд Србија <http://www.minrzs.gov.rs>.

### **Критеријум, елементи критеријума за доделу уговора:**

Критеријум за оцењивање понуда сагласно члану 85, став 1, тачка 1 и став 2 Закона о јавним набавкама («Сл. гласник РС» бр. 124/12 и 14/15) је економски најповољнијс понуда, на основу следећих елемената критеријума :

- |   |                     |              |
|---|---------------------|--------------|
| 1 | понуђена цена ..... | до 80 бодова |
| 2 | рок плаћања .....   | до 20 бодова |

### **Елементи критеријума на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера**

Уколико две или више понуда имају исти број пондера, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио најнижу понуђену цену

### **Начин преузимања конкурсне документације, односно интернет адреса где је конкурсна документација доступна:**

Позив и конкурсна документација се могу преузети са Портала јавних набавки, као и на интернет страници наручиоца [-www.sc.rs](http://www.sc.rs) , а понуђачи могу захтевати и да им се конкурсна документација достави поштом

### **Начин подношења понуде и рок за подношење понуде:**

Рок за подношење понуда је 30 дана од објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки, односно до **14.09.2015.године до 9,00 часова за све партије**. Благовременим ће се сматрати све понуде које стигну на адресу наручиоца најкасније до последњег дана и сата наведеног рока, односно до **14.09.2015.године до 09,00 часова за све партије**, без обзира на начин на који су послате. Понуде које стигну након овог рока, (дана и сата), сматраће се неблаговременим и неће бити узете у разматрање.

Заинтересовани понуђачи достављају понуде на следећи начин :

понуде, на српском језику, достављају се у запечаћеној коверти за сваку партију посебно, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара, препорученом поштом или лично, на адресу: Установа Студентски Центар „Београд“, Београд, Светозара Марковића 56 или непосредно преко Писарнице наручиоца на истој адреси, са знаком Понуда за јавну набавку: **КАНЦЕЛАРИЈСКИ МАТЕРИЈАЛ, БЈН (број јавне набавке) Д-23/15 и ознаком партије за коју се понуда подноси \_\_\_\_\_ - "НЕ ОТВАРАТИ"**, а на полеђини назив и адреса понуђача, име особе за контакт и број телефона.

Понуђач коверту оверава печатом и на коверти наводи свој тачан назив, адресу, име особе за контакт и број телефона. У случају да понуду подноси група понуђача-заједничка понуда, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача, односно заједничкој понуди и навести називе и адресе свих учесника у заједничкој понуди.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема потврде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда, коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, биће одбијена.

**Место, време и начин отварања понуда:**

Отварање понуда је јавно. Понуде ће се отворити одмах, истог дана, по истеку рока за подношење понуда, односно **14.09.2015.године** по следећем распореду:

Партија 1. - 09,30 часова

Партија 2. - 10,00 часова

Партија 3. - 11,00 часова

Партија 4. - 11,30 часова

Партија 5. - 12,00 часова

Партија 6. - 12,30 часова

Партија 7. - 13,00 часова

Партија 8. - 13,30 часова

Отварање понуда ће се обавити у просторијама наручиоца у Београду, Светозара Марковића 56, Сала на 1 спрату, без посебног писменог позивања.

Отварању понуда могу присуствовати сва заинтересована лица.

**Услови под којима представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда:**

Отварању могу присуствовати сва заинтересована лица.

Представници понуђача, уколико учествују у поступку отварања понуда, морају имати овлашћење које ће предати Комисији за јавну набавку пре почетка поступка отварања понуда.

**Рок за доношење одлуке:**

Одлука о додели уговора биће донета у року од 25 од дана отварања понуда. Наведене одлуке наручилац ће доставити свим подносиоцима понуда у року од три дана од дана њеног доношења.

Наручилац ће у року од пет дана од дана коначности одлуке о евентуалној обустави поступка јавне набавке, објавити обавештење о обустави поступка јавне набавке на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца

**Лице за контакт:** е-mail: [nabavke@sc.rs](mailto:nabavke@sc.rs), факс : 011/3637-270. Комуникација се у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки одвија искључиво писаним путем, односно путем поште, електронске поште, у радно време од 7,30-15,30 часова, односно сваког радног дана (понедељак-петак).

Заинтересовано лице може, у писаном облику, сваког радног дана од 07:30-15:30 часова, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде. Пожељно је да постављена питања заинтересована лица наслове са „Захтев за додатним информација или појашњењима - јавне набавке добара - КАНЦЕЛАРИЈСКИ МАТЕРИЈАЛ, БЈН (број јавне набавке) Д-23/15 и ознаком партије за коју се понуда подноси \_\_\_\_\_ - "НЕ ОТВАРАТИ". Питања је пожељно да шаљу на е-mail адресу: [nabavke@sc.rs](mailto:nabavke@sc.rs) или на факс: 011-3637-270 сваког радног дана. Радно време од 7,30-15,30 часова